BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2026**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom :	**N° candidat :**
Centre de formation :	**Option :** ▫ **SISR** ▫ ~~**SLAM**~~
Adresse URL du portfolio :	

Compétences mises en œuvre / *Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)*	**Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)**	**Gérer le patrimoine informatique**	**Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution**	**Développer la présence en ligne de l'organisation**	**Travailler en mode projet**	**Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique**	**Organiser son développement professionnel**
		▪ Recenser et identifier les ressources numériques ▪ Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ▪ Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ▪ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ▪ Gérer des sauvegardes ▪ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	▪ Collecter, suivre et orienter des demandes ▪ Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ▪ Traiter des demandes concernant les applications	▪ Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques et éthiques ▪ Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ▪ Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	▪ Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ▪ Planifier les activités ▪ Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	▪ Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ▪ Déployer un service ▪ Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	▪ Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ▪ Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ▪ Gérer son identité professionnelle ▪ Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Instalation et configuration de Bacula (solution de sauvegarde)	01/09/2024 au 04/06/2025	X	X		X	X	
déploiement d'une solution cloud (NEXTCLOUD) pour le partage de fichiers et le stockage	01/09/2024 au 04/06/2025	X	X		X	X	
Déploiement d'un serveur NAS pour le stockage réseaux	01/09/2024 au 04/06/2025	X	X		X	X	
Mise en place d'une solution de supervision réseau avec Observium	05/01/26 au 2/02/2026	X	X		X	X	
Installation et configuration d'un serveur de fichiers NFS (GSB)	01/09/2024 au 04/06/2025	X	X			X	
Mise en place d'une solution ITSM (GLPI) pour la gestion de pac et le support (ticketing)	15/10/2025 au 10/10/2025	X	X		X	X	
Déploiement et administration d'un domaine Active Directory complet (gestion des utilisateurs et des postes)	05/01/26 au 2/02/2026	X	X		X	X	
Mise en place d'une solution de téléphonie sur IP (ToIP) avec serveur VoIP	12/01/2026 au 19/01/26	X			X	X	
Mise en place d'un environnement de virtualisation sur Raspberry Pi (portage de Proxmox)	27/12/25 au 27/12/25	X			X		X
Mise en place d'un serveur DNS filtrant avec Pi-hile pour le blocage de publicités	27/12/25 au 27/12/25	X	X			X	X
Mise en place et configuration d'un serveur DHCP et DNS (bind9)	5/11/25 au 7/11/25	X	X			X	
Configuration d'un réseau avec équipements Cisco (switch / VLAN / routage)	01/09/2024 au 04/06/2025	X	X			X	
Mise en place d'un reverse proxy pour sécuriser l'accès aux services internes	05/01/26 au 10/01/2026	X			X	X	X
Mise en place d'un accès distant sécurisé via VPN pour accéder aux services internes personnel avec OpenVpn et Wireguard	04/09/26 au 04/07/26	X			X	X	X
Mise en place d'un VPN site à site entre deux réseaux distants avec Stormshield	01/12/26 au 24/12/2026	X	X		X	X	
Mise en place d'un VPN nomade avec pfSense pour accès distant sécurisé	10/12/2026 au 15/12/26	X	X		X	X	X
Mise en place d'un service de cloud personnel pour le stockage et le partage de fichiers	05/01/26 au 10/01/2026	X			X	X	X
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Process "Sans ticket" au kiosque : QR code + email pré-rempli (traçabilité)	01/06/2025 → 04/07/2025	X	X		X	X	
Masterisation / préparation et attribution de postes (lots + 55 nouveaux postes) + documentation	01/06/2025 → 04/07/2025	X	X		X	X	
Onboarding des néo-arrivants + procédure d'onboarding (documentée)	01/06/2025 → 04/07/2025	X	X		X	X	X
Outboarding : restitution matériel + état des lieux + traçabilité	01/06/2025 → 04/07/2025	X	X			X	X
Fiabilisation d'un lot d'environ 50 postes : scripts Python (pandas) + PowerShell "dernière connexion" + mise à jour Ivanti	01/06/2025 → 04/07/2025	X	X		X	X	X
Démarche RSE / réemploi : préparation d'environ 34 postes au reconditionnement (tri + récupération composants)	01/06/2025 → 04/07/2025	X					
Support N2 (technicien support informatique) — traitement des incidents et demandes utilisateurs	01/06/2025 → 04/07/2025	X	X			X	
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Déploiement et configuration d'une architecture réseau en datacenter (switching, VLAN, L2)	02/02/2026 au 27/03/2026	X	X		X	X	
Mise en place d'une architecture redondante avec vPC et port-channel	02/02/2026 au 27/03/2026	X	X		X		
Migration des consoles Digi vers Opengear en environnement datacenter	02/02/2026 au 27/03/2026	X	X		X	X	
Migration d'équipements réseau avec gestion d'inventaire (NetBox) et ticketing	02/02/2026 au 27/03/2026	X	X		X	X	
Rédaction et mise en place de procédures techniques (SOP)	02/02/2026 au 27/03/2026	X			X		X
Conception et simulation d'une architecture réseau avec Cisco Modeling Labs, GNS3, packet tracer….	02/02/2026 au 27/03/2026	X	X		X		
Déploiement et mise en production de domaine UCS en datacenter	02/02/2026 au 27/03/2026	X	X		X	X	
Gestion et synchronisation des services réseau (NTP, SNMP, syslog) sur les équipement en datacenter	02/02/2026 au 27/03/2026	X	X			X	
Diagnostic et résolution d'incidents réseau (crash kvm, panne réseaux…)	02/02/2026 au 27/03/2026	X	X		X		
Différent Posts sur la platerforme profesionnel " Linkedin "	02/02/2026 au 27/03/2026			X			